

# Incitations des partenaires : Évaluation des attentes des partenaires



Outil « Partenariat dans la pratique »

Différents types de partenaires ont différentes raisons de nouer un partenariat. Leurs incitations à s'impliquer, et à rester impliqués, dépendent de leur taille, de leurs besoins, de leur appartenance à un secteur (public, privé, à but non lucratif, bailleurs de fonds, académique, médiatique) et des ressources qu'ils apportent ou reçoivent.



## Objectif de l'outil

Explorer quelles sont les principales incitations des différents partenaires à nouer un partenariat et vérifier que leurs attentes sont satisfaites.



## Message pratique

Les partenariats peuvent être renforcés en comprenant pourquoi vos partenaires veulent unir leurs forces en premier lieu, comment leurs incitations peuvent changer au fil du temps et comment leurs attentes peuvent être satisfaites.



## Message du partenariat

Les incitations à s'engager dans un partenariat sont souvent supposées et peuvent donc être parfois mal comprises. Examiner et comprendre les motivations et les attentes des partenaires demande du temps.



## Supports

De grandes feuilles de papier (par exemple, un tableau de conférence), des post-it, des stylos de couleur et un appareil photo numérique (facultatif).



# Évaluation des attentes des partenaires



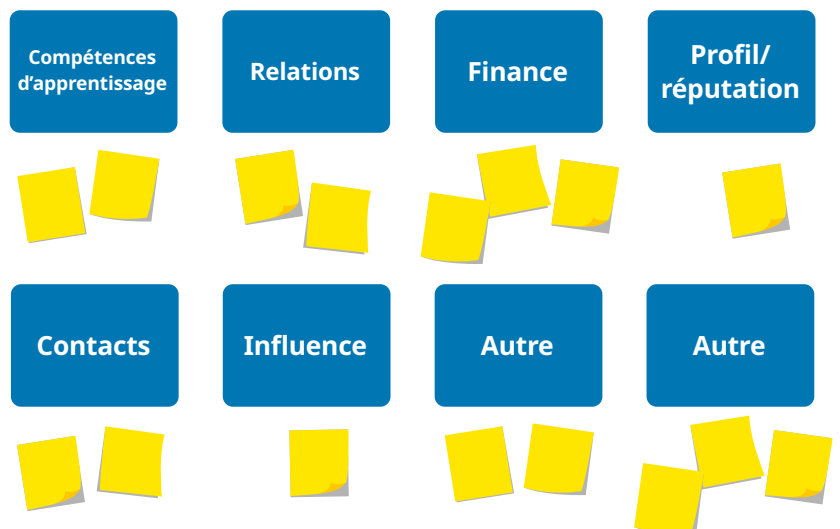
Cette activité prend la forme d'un exercice de groupe à réaliser avec d'autres apprenant(e)s ou des partenaires (par exemple, des partenaires de mise en œuvre, des collègues de recherche, des organisations du réseau de plaidoyer, etc.). Sélectionnez une seule personne pour faciliter le processus.

1. Commencez par une brève discussion de groupe (10 minutes) en posant cette question : **Qu'est-ce qui définit la réussite de notre partenariat ?** Notez les **facteurs de réussite** sur le tableau de conférence ou sur de grandes feuilles de papier pour que tout le monde puisse les voir.

**Conseil :** En général, divers partenaires/diverses personnes ont des avis différents sur la définition de la réussite. Cette discussion permettra de tester les hypothèses sur les raisons pour lesquelles les partenaires s'impliquent et ce qu'ils souhaitent accomplir.

2. Ensuite, donnez à chaque participant(e) plusieurs post-it et un stylo. Demandez à chacun(e) de réfléchir individuellement à la liste des facteurs de réussite, puis de réfléchir à ses **raisons actuelles** (incitations) d'être dans le partenariat. Demandez que chaque « incitation » soit notée sur un post-it. Prévoyez dix minutes pour cet exercice.
3. Pendant ce processus de réflexion, l'animateur ou l'animatrice en profite pour écrire les noms des catégories suivantes sur un autre tableau de conférence/une autre feuille de papier (ou sur des post-it à coller au mur) : 1) compétences d'apprentissage ; 2) couverture/livrables ; 3) finance ; 4) profil/réputation ; 5) contacts ; 6) influence ; 7) autre ; 8) autre (voir le schéma ci-dessous).
4. Demandez ensuite à tou(te)s les participant(e)s de coller tous leurs post-it sur le tableau de conférence (ou sur le mur) sous chaque catégorie. Invitez tout le monde à les lire et à discuter brièvement de chaque catégorie. Toutes les incitations n'entreront pas dans ces catégories. À l'aide des deux catégories « autre », décidez ensemble comment regrouper ces autres incitations et convenez de nouveaux noms de catégories. Prenez une photo du tableau de conférence (ou du mur) pour capturer les résultats.
5. Ensuite, demandez à chaque participant(e) de récupérer ses propres post-it (en se rappelant à quelle catégorie ils appartiennent), puis d'organiser ses propres « incitations » en une liste de cinq priorités.

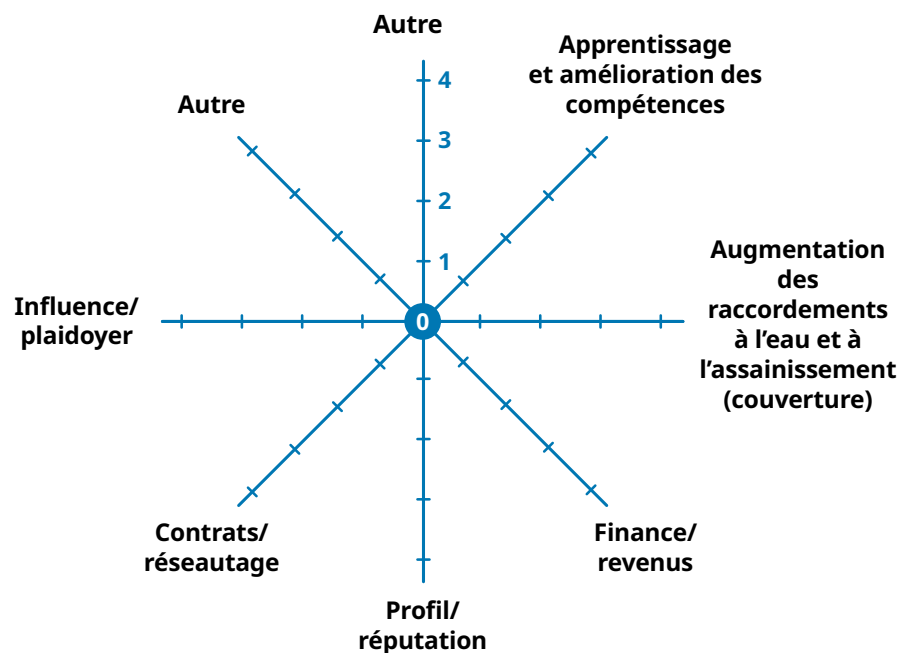
**Conseil :** Demandez à tou(te)s les participant(e)s d'une même organisation de regrouper leurs incitations ensemble, afin d'obtenir cinq principales incitations institutionnelles au total. Si vous ne réalisez cet exercice qu'avec des collègues de WaterAid, regroupez-vous par département et donnez la priorité à cinq premières incitations départementales.



6. Pendant le processus d'énumération des priorités, l'animateur ou l'animatrice peut dessiner une carte « araignée » à huit pattes sur le tableau/la feuille. Inscrivez des notes (de 0 à 4) le long de chaque « patte » d'araignée. Puis écrivez le nom des catégories au bout de chaque patte (voir le schéma ci-contre).

7. À l'aide de la liste des incitations de chaque partenaire/organisation/département de WaterAid – en notant que 0 = la priorité la plus faible et 4 = la priorité la plus élevée – faites correspondre les priorités à la catégorie d'incitation pertinente.

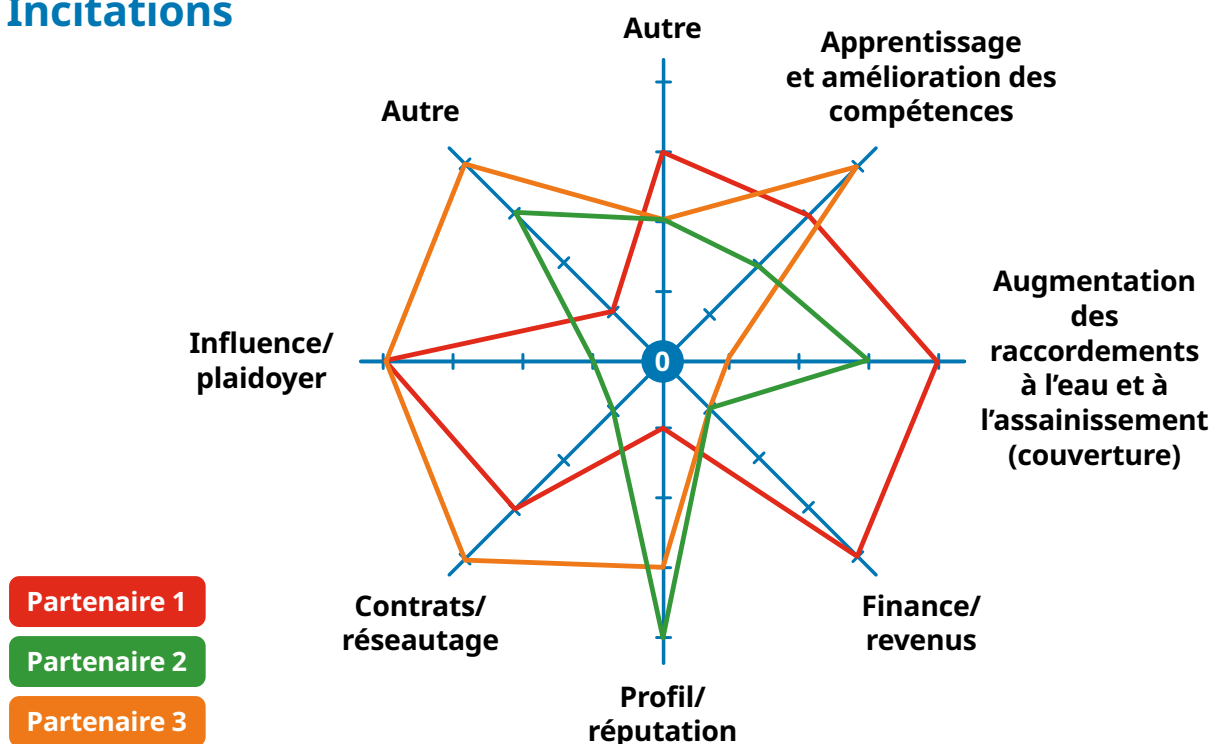
## Évaluation des incitations



Demandez à chaque partenaire/organisation/département d'utiliser un stylo de couleur différente pour qu'il soit facile de voir quelles incitations appartiennent à qui (voir le schéma ci-dessous).

**Conseil :** Les incitations à s'engager dans un partenariat sont parfois cumulatives par nature, c'est-à-dire que la priorité 4 ne peut être satisfaite que si les priorités 3 et 2 le sont également, etc. Les incitations n'ont parfois rien en commun.

## Incitations



## Discussion ouverte

Vous disposez à présent d'une « carte araignée » qui illustre visuellement les diverses incitations dont différentes personnes disposent actuellement pour participer au partenariat. Discutez avec vos collègues des éléments suivants :

1. Les incitations correspondent-elles à ce que vous supposiez au préalable ? Sinon, pourquoi ?
2. Les objectifs du partenariat répondent-ils suffisamment aux incitations des partenaires/départements de WaterAid participants ?
3. Les incitations des partenaires sont-elles trop ou pas assez ambitieuses ?

## Changement des pratiques≠

En réfléchissant davantage aux réflexions ci-dessus, envisageriez-vous d'apporter des modifications au partenariat ? Par exemple :

1. Que peut-on faire concrètement pour garantir que toutes les incitations des départements/partenaires sont comprises et prises en compte ?
2. Ces changements pourraient-ils aboutir à des modifications des accords de partenariat/des documents administratifs ?
3. Si vous refaisiez cet exercice dans six mois, les incitations pourraient-elles être différentes ?

## Références et outils

Pour plus d'informations sur les bases du partenariat, veuillez vous référer à :

- [La Boîte à outils pour les partenariats de WaterAid](#)
- [Le site de BPD :bpdws.org](http://bpdws.org)

WaterAid est une organisation à but non lucratif enregistrée : Australie : ABN 99 700 687 141. Canada : 119288934 RR0001. Inde : U85100DL2010NPL200169. Japon : 特定非営利活動法人ウォーターエイドジャパン(認定NPO法人) WaterAid Japon est un organisme à but non lucratif agréé. Suède : No org : 802426-1268, PG: 90 01 62-9, BG: 900-1629. Royaume-Uni, Société immatriculée au registre des organisations à but non lucratif sous les numéros 288701 (Angleterre et Pays de Galles) et SC039479 (Écosse). États-Unis : WaterAid America est une organisation à but non lucratif régie par l'alinéa 501(c) (3) du Code des impôts américain.

