

Partenariat dans la Pratique : Rôles & Responsabilités

Contexte: le partenariat exige une bonne coordination et collaboration et des rôles et des responsabilités clairs pour chaque partenaire impliqué. Parfois, les rôles peuvent se chevaucher, créant ainsi la confusion, la frustration et même conduire à l'échec. A noter aussi que les rôles et les responsabilités des partenaires peuvent changer dans le temps.

Objectif de l'exercice: déterminer les rôles et responsabilités de chacun dans le partenariat. Il s'agit aussi d'identifier les insuffisances/rôles non exécutés et les besoins de capacités qui existent.

Message à retenir dans les rôles et responsabilités du partenariat: les rôles et les responsabilités des partenaires peuvent changer pendant la durée du partenariat (par exemple certains partenaires peuvent avoir à jouer des rôles plus importants que d'autres). Dans ce sens, un partenariat fructueux ou réussi demande de clarifier les rôles et les responsabilités des uns et des autres avec des ressources appropriées.

Message à retenir dans la Pratique sur les rôles et responsabilités du partenariat: on peut améliorer le partenariat par une analyse ou révision des différents rôles et les responsabilités et en se montrant pro actif dans la réponse aux insuffisances de capacités.

Les supports à utiliser: grandes feuilles de papier (tableau à bloc papier par exemple), bics de couleur (ou papier de couleur, colle et ciseaux), appareil photo numérique (facultatif).

Durée: 5 heures au total. Exercice pratique et discussion: 4 heures. Résumé: 1 heure.

Exercice Pratique : Clarification des rôles et des responsabilités

Exercice de groupes à traiter avec les partenaires (par exemple les partenaires de mise en œuvre, groupes de populations, autorités locales, fournisseurs privés, etc.) et de préférence avec certains partenaires ayant pris part au 2eme devoir. Il serait intéressant de choisir une personne qui en assurera la facilitation.

1. Pour commencer, demandez au groupe de réfléchir à un projet ou partenariat spécifique dans lequel vous êtes tous impliqués.

Astuce: Si un tel projet ou partenariat n'existe pas, pensez à un objectif commun (par exemple l'influence des politiques en vue d'améliorer les services de base des populations, ou actions de lobbying pour la reconnaissance du droit à l'eau et l'assainissement, rédaction d'un document conjoint, etc.)

2. Si le groupe s'accorde sur un projet/partenariat ou objectif commun dans le cadre de cet exercice, faire un brainstorming de **toutes les différentes fonctions ou activités** qu'il faut pour réussir ce projet/objectif. Il peut s'agir des activités/fonctions suivantes: mise en œuvre de projet (construction d'infrastructures, activités de sensibilisation, achat de véhicules, liaison communautaire, contrat avec les fournisseurs de service, S&E, etc.) ; coordination des personnes; recherche et apprentissage; diriger des campagnes de plaidoyer, etc. Sur un tableau à papier, dresser la liste de toutes ces rôles/fonctions à assumer.
3. Réfléchir sur la liste ainsi dressée et classer les rôles en 8 groupes qui sont bien compris par tous. Par exemple: levée des fonds/ financement; gestion des projets; PS&E et reportage; réalisations physiques; sensibilisation; engagement communautés; plaidoyer/ influence des politiques;

Partenariat dans la pratique

recherche /apprentissage; communications externes;
etc.

Astuce: l'idée ici c'est de susciter des discussions pour avoir une plus grande compréhension des rôles et responsabilités plutôt que d'avoir une liste définitive des tâches et catégories. Si certaines fonctions/activités ne figurent pas dans les catégories finales, cela ne pose aucun problème.

4. Sur une feuille de tableau papier, dessiner un cercle sous forme circulaire, d'un gâteau ou chapati (pain indien). Diviser ce cercle en 8 parties. Donner à chaque partie le nom d'une des 8 catégories convenues plus haut. Attribuer à chaque partenaire un stylo de couleur différente (ou un papier couleur différent). Créer une légende qui indique qui est qui (voir photo à droite)

Prenant chaque catégorie l'une après l'autre, discuter en groupe : 1) qui a un rôle à jouer (et quel est ce rôle ?) et 2) quel est l'importance/portée de ce rôle par rapport aux autres qui eux aussi jouent un rôle ? en se servant des stylos de couleur ou papiers de couleur (découpé et coller), 'colorier' les segments. En discutant avec d'autres partenaires, vous pourrez vous accorder sur l'importance que représente chaque partie coloriée pour chaque partenaire. Par exemple : si tous les partenaires jouent un rôle de communication, ceux qui ont les plus grandes responsabilités auront la plus grande partie à colorier (voir la photo en bas à droite).

Astuce: si cela paraît facile et amusant, cela requiert aussi beaucoup de discussions et de négociations entre partenaires. Il est donc important de clarifier les rôles et responsabilités de cette façon pour permettre à tous de comprendre les différents engagements pris par chaque partenaire et leurs démarches pour réaliser ces engagements.

5. Quand vous finissez avec une partie, réfléchir aux **insuffisances** ou bien là où il faut canaliser/orienter les ressources (capacités, temps, gestion, etc.)

Débats ouverts

Vous disposez désormais d'une image qui montre comment les différents acteurs concernés apportent leurs contributions à la mise en œuvre du partenariat (ou le projet/objectif commun). L'image présente aussi le rôle de chacun (qui fait quoi?) et la responsabilité des uns et des autres dans la réalisation de leurs engagements. Discuter avec vos collègues pour répondre aux questions suivantes:

1. Chaque partenaire dispose-t-il de capacités suffisantes pour réaliser ses engagements?
2. Si non, comment peut-on résoudre cette situation? Est-ce par exemple à travers le renforcement des capacités ou en recrutant de nouveaux partenaires ?
3. Les partenaires existants/actuels peuvent combler les insuffisances constatées ? Qu'advient-il si ces partenaires n'arrivent pas à combler ce déficit ?

Changement de pratiques

Après une profonde réflexion sur les aspects précédents, y a-t-il lieu de modifier le partenariat?

1. Comment peut-on changer les rôles et responsabilités des partenaires ?
2. Ces changements entraîneront-ils des amendements dans les accords de partenariats/méthodes de travail ?
3. Si vous répétiez cet exercice dans 6 mois, les rôles seront-ils différents?

Outils et références

Pour les fondamentaux du partenariat consulter: La boîte à outil de WaterAid sur le partenariat ; Le site web de BPD: www.bpdws.org ou www.partnershipsinpractice.co.uk

